

臺北市立敦化國民中學【班級整潔活動工作分配表】

外掃區負責人			內掃區負責人																								
編號	地區	負責人		擦窗戶、窗台、窗溝		座號；姓名		座號；姓名																			
		座號；姓名				座號；姓名																					
		1						左1			右1			座號；姓名	第一排	第二排	第三排	第四排	第五排	第六排	第七排	掃地					
		2						左2			右2				座號；姓名												
		3						左3			右3																
		4						左4			右4																
		5						〔前走廊掃、拖〕		〔後走廊掃、拖〕		座號；姓名															
		6						座號；姓名		座號；姓名										座號；姓名							
		7						座號；姓名		座號；姓名																	
		8						〔前走廊花台、澆水〕		〔後走廊花台、水槽〕		座號；姓名															
		9						座號；姓名		座號；姓名																	
		10						座號；姓名		座號；姓名																	
		11						黑板、講桌、掃具櫥		〔回收分類、倒垃圾〕		(輪掃廁所)															
		12						座號；姓名		座號；姓名																	
		13						座號；姓名		座號；姓名																	
		14						座號；姓名		座號；姓名																	
		15						座號；姓名		座號；姓名																	
		16						座號；姓名		座號；姓名																	
		17						座號；姓名		座號；姓名																	
		18						座號；姓名		座號；姓名																	
19				座號；姓名		座號；姓名																					

- 一、請衛生股長填妥後公佈於全班，如有工作異動，亦請重新填表更換。
- 二、請衛生股長協助督導同學確實進行整潔活動，並於負責同學缺席時安排代理人。

班級：

衛生股長：

導師簽名：